

2022학년도 학교안전계획



송 운 중 학 교

<http://songun.ms.kr>

2022학년도 학교안전계획

2022. 3.

송 운 중 학 교

목 차

I. 개요

1. 학교안전계획
2. 학교안전계획 추진현황
3. 학교 현황 및 조직 체계

II. 세부 추진 계획

1. 학교안전사고 예방체제 구축
2. 안전한 교육활동 운영
3. 교육활동 안전 강화
4. 학교 안전문화 확산
5. 안전한 학교 시설 및 환경 조성
6. 피해회복 및 재발 방지

[붙임]

1. 학사일정별 연간 안전관리계획
2. 학교안전 자가점검표
3. 학교시설안전관리기준 점검표

[참고1] 학교시설물 안전관리에 관한 개별 법령의 규정

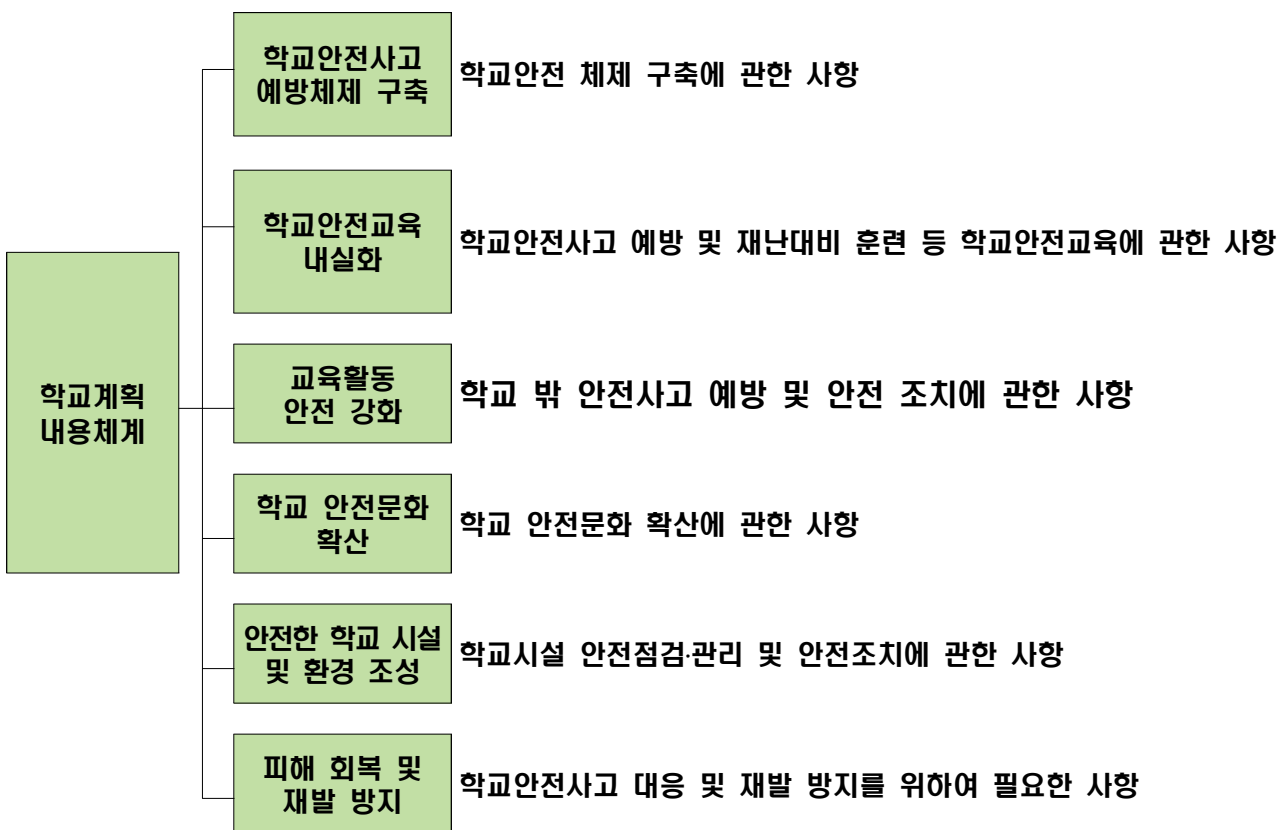
[참고2] 학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전관리

1. 학교계획

가. 학교계획의 목표

- 실효성 있는 학교계획의 수립으로 학교 구성원의 사고 예방 및 대응역량 강화
- 자신의 안전과 타인과 동료의 안전을 지켜줄 수 있는 역량 배양
- 학교 안전 관리의 체계성(계획, 준비, 실행, 평가, 피드백) 확보

나. 학교계획의 내용체계 (학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제4조)



※ 위 내용과 경기도교육청 학교안전관리 종합계획 제2장 학교안전사고 예방 지역계획을 바탕으로 학교의 교육과정 또는 학교장이 정하는 교육계획에 따라 학교안전사고 예방 학교계획 작성

다. 학교계획의 수립·시행

- 학교장은 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제4조제6항에 따라 학교안전 사고 예방을 위한 학교계획을 학교운영위원회의 심의를 거쳐 수립·시행

2. 학교계획 추진현황

가. 학교안전교육 추진 실적

1) 교직원 안전교육 직무연수 이수 현황

(기준:2021학년도)

구분 연도		교직원 수(명)			안전관련 전문교육 (15시간) 이수			
		교원	직원	계 (A)	교원	직원	계 (B)	이수율 (B / A)×100
2021 ~ 2023	2021	45	19	64	21	•	21	32.8%
	2022	43	19	62				
	2023							

※ 3년마다 모든 교직원이 안전교육 직무연수(15시간 이상) 이수

※ 교원은 정규교사, 기간제교사, 시간제 강사를 말함

2) 학생 및 교직원 심폐소생술 교육 현황

(기준 : 2021년)

교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실사비율%	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
620	45	19	64	620	45	19	64	100	100

3) 안전영역별 · 교육과정영역별 학생안전교육 이수시간 현황 (기준 : 2021년)

교육과정영역별 이수시간 안전영역(필수이수시간)	교과		창의적 체험활동	이수시간 계
	1학기	2학기		
생활안전(10)	5	5	0	10
교통안전(10)	5	5	1	11
폭력 및 신변보호(10)	5	5	1	11
약물 및 사이버 중독 예방(10)	5	5	1	11
재난안전(6)	3	3	0	6
직업안전(3)	1	2	0	3
응급처치(2)	1	1	0	2
계(51)	25	26	3	54

나. 전년도 학교계획 추진실적

[붙임4] 학교안전 자가점검표로 대체

[붙임 4] 학교안전 자가점검표

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
1. 예방 정책의 기본방향 및 목표	기본계획, 지역계획, 학교계획	학교계획 수립 시 안전담당 뿐만 아니라 다양한 교직원들이 함께 참여하였는가?	○			○	
		학교계획에서 안전업무와 관련하여 관련 교직원들의 역할과 책임에 대하여 명확히 기술하였는가?	○			○	
		학교안전계획의 취지와 목표를 학교실정에 맞게 적절히 설정하였는가?	○			○	
		우리 학교는 학교와 주변지역의 위험성을 파악한 후, 이에 적합한 학교안전계획을 수립하였는가?	○			○	
		학교안전계획은 교직원들 간에 명확히 공유되었는가?	○			○	
		안전업무 수행에 필요한 자원(시간, 정보, 인원, 예산 등)과 수행 절차는 파악되었는가?	○			○	
2. 교육활동 운영의 기본지침	학사 일정 별 학교안전	학사일정별 연간 안전관리계획은 각 계절별 재난 요소를 적절히 고려하였는가?	○			○	
		체험과 실습 중심의 안전교육을 계획하였는가?	○			○	
		안전학습 관련 콘텐츠는 적절하고 풍부하게 준비하였는가?	○			○	
		시기, 활동, 행사별로 발생하기 쉬운 사고나 취약 학생 혹은 구역을 파악하여 예방조치를 할 계획을 세웠는가?	○			○	
	외부 체험 활동 안전	현장체험학습 계획 시 현장체험학습 매뉴얼의 사항들을 교사들에게 공지하고, 계획에 게재하였는가?	○			○	
		학교주변 안전관리	○			○	
	안전약자 안전대책	스쿨존 정비 방법은 마련되었는가?	○			○	
		요양호자(안전약자)를 파악하고, 안전약자 안전대책에 따른 대책을 수립하였는가?	○			○	
3. 학교 안전교육	예방 및 학교안전교육	안전교육 연간 계획표에서 학교와 학교 주변에 존재하는 위험요인들에 대한 정보를 교육 계획에 포함시켰는가?	○			○	
		안전약자 및 소수자에 대한 배려도 교육에 포함 시켰는가?	○			○	
		학생 참여형 안전교육을 준비했는가?	○			○	
		안전교육 교사연수 연간계획은 준비 되었는가?	○			○	
		안전사고 유형별 교육 내용이 포함되어 있는가?	○			○	
		교과 연계 방법이 수립되었는가?	○			○	
		안전 전문가 초빙 계획이 수립되어 있는가?		△		○	
	정기훈련	학교구성원 모두 체험할 수 있는 훈련계획을 수립하였는가?	○			○	
		훈련은 구체적 목표 및 평가 방법을 가지고 있는가?	○			○	
		훈련은 체험형·토의형으로 수립하였는가?					
		학교에서 일어날 위험이 높은 재난 유형을 고려하여	○			○	

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
		재난대비훈련을 계획했는가?					
		심폐소생술의 이론과 방법에 대한 교육과 훈련 계획이 수립되었는가?	○			○	
		안전약자를 포함한 훈련계획을 수립하였는가?	○			○	
4. 학교시설 안전점검·관리 및 안전조치	매월 안전점검의 날(제6조)	매월 안전점검의 날에 따른 학교시설 안전점검계획을 수립하였는가?	○			○	
	안전관리(제7조) 실시	학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전점검을 계획·실시 하였는가?	○			○	
	CCTV 관리	CCTV 관리 업무 분장은 명확한가?	○			○	
5. 학교 안전문화 확산		안전 사고 및 재난으로 인한 피해를 기록하고 자료를 기록해서 공유하며 개선하는 내용이 포함되어 있는가?	○			○	
		각종 안전관련 자료를 체계적으로 분류·공유·적용하고, 자주 사용하는 자료는 정기적으로 갱신, 정비하여 손쉽게 찾아 쓸 수 있게 준비하였는가?	○			○	
		학교 구성원의 안전 관련 행동, 실천, 태도 등에 대해 인정과 격려를 해 줄 수 있는 학교 풍토가 조성되어 있는가?	○			○	
		학교안전은 학교 구성원의 적극적인 참여로 확보될 수 있다는 가치관 확산을 위한 홍보·협업 등의 계획을 수립하였는가?	○			○	
		안전관리활동에 따른 성과를 정기적으로 확인할 방안을 마련했는가?	○			○	
		학교구성원이 학교안전의 성과를 높일 수 있는 창의적 아이디어를 도출했을 때 이를 반영할 수 있는 방법이 마련되어 있는가?	○			○	
6. 기타 사항		재난과 학교안전사고의 보고와 보상에 관한 절차와 업무 처리에 관한 사항을 명확히 마련해 놓았는가?	○			○	

<학교안전 자가점검표 활용방법>

- 학교안전 자가점검표의 기본계획 각 호는 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」제4조의 각 호에 따라 분류하였음
- 기본계획 각 호마다 관련하여 학교안전점검과 연관되는 법·제도·지침 등을 찾아 분류하였음
- 세부점검내용은 3대 위험성 진단평가(학교안전 위험성 진단, 학교 구성원 안전역량 진단, 학교안전 풍토 진단)등에서 중복되는 내용을 제외하고 학교 현장에서 점검 가능한 내용으로 구성하였음
- 세부점검내용별로 학교안전계획 수립에 반영이 되었는지를 체크함
- 전년도 학교안전 추진실적에 따른 평가를 ○, △, × 에 맞게 체크함
- 기본계획 각 호별로 전년도 해당학교의 주요 학교안전 추진 실적을 간략히 기재함

3. 학교 현황 및 조직체계

가. 학교 현황

1) 일반현황

학교명	송운중학교		설립 구분		공립
주 소	경기도 시흥시 옥구천동로 433-11				
전 화		FAX		홈페이지	http://www.songun.ms.kr
교 장	김○아		학교안전책임관		박○서

2) 학생 및 교직원 현황(2022년 3월 기준)

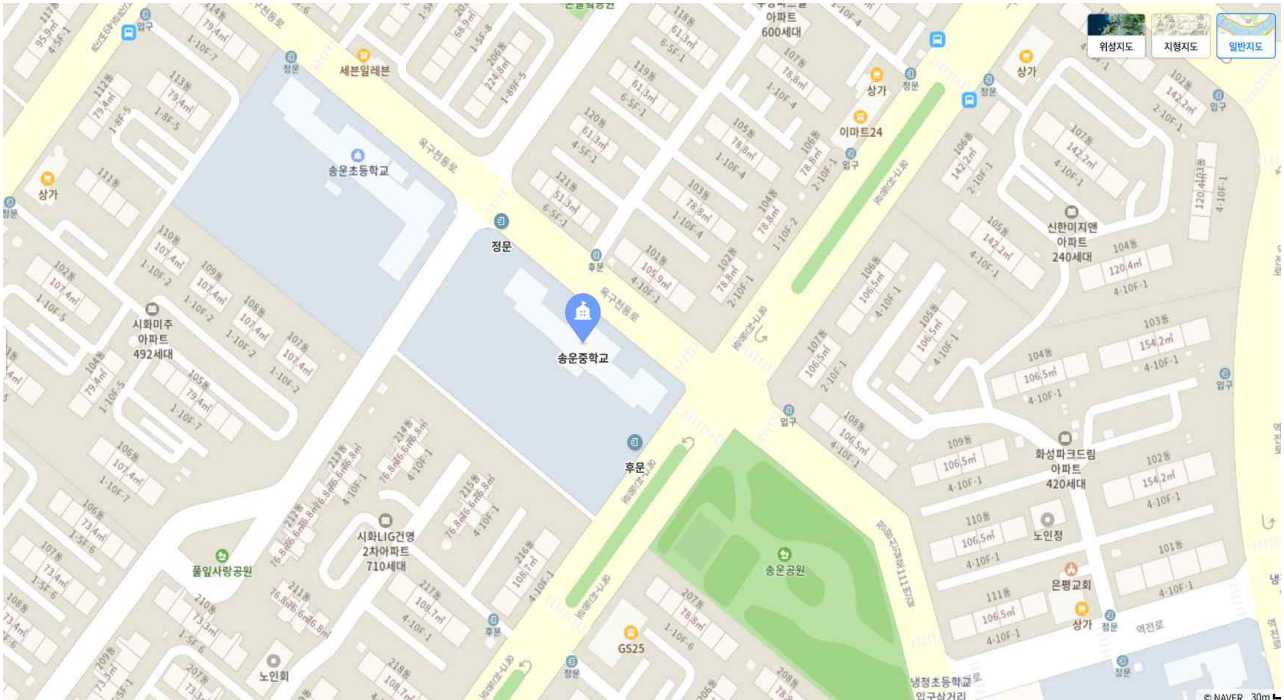
학생 (명)	1학년	2학년	3학년	합계	
	173	198	219	590	

교직원 (명)	교원	행정직원	급식업무직원	학생보호인력	기타	합계
	41	4	8	1	6	60

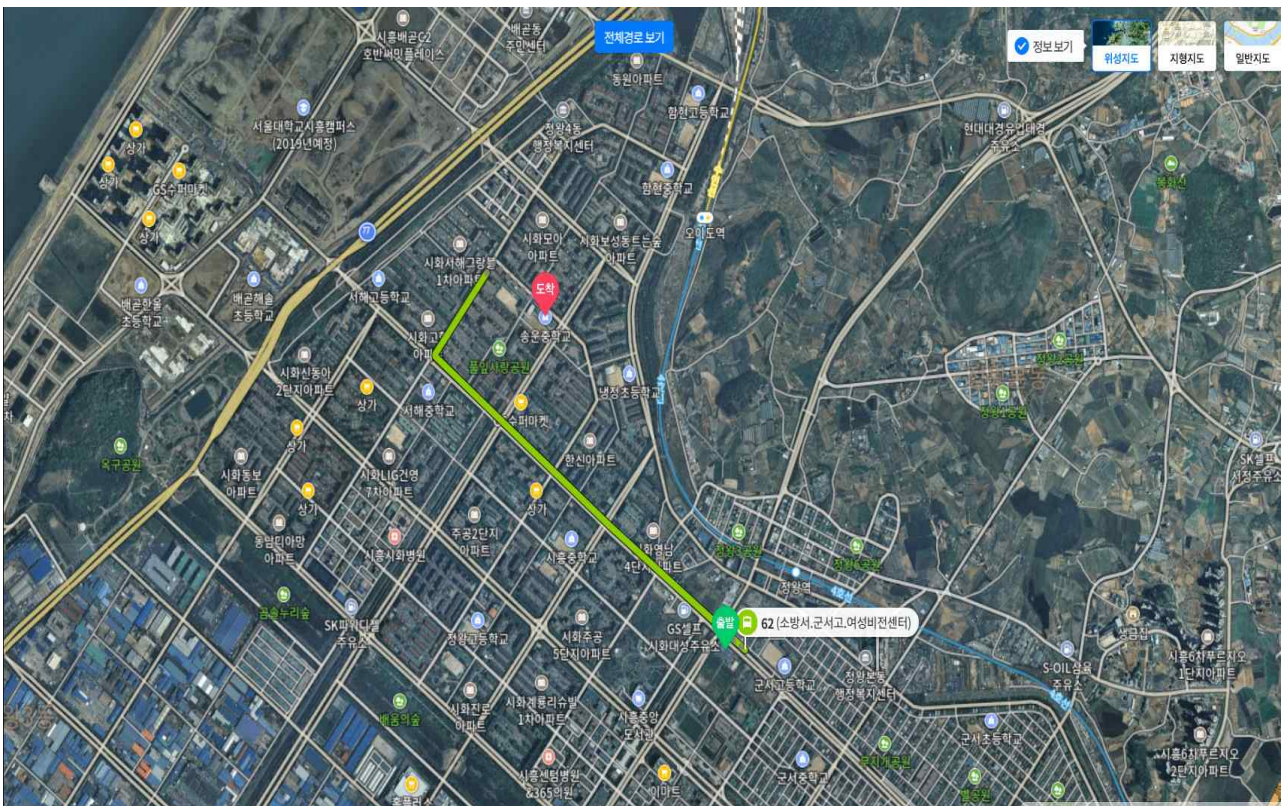
3) 학교 위치 및 비상대피도 : [붙임2]

[붙임 2] 학교 위치 및 비상대피도

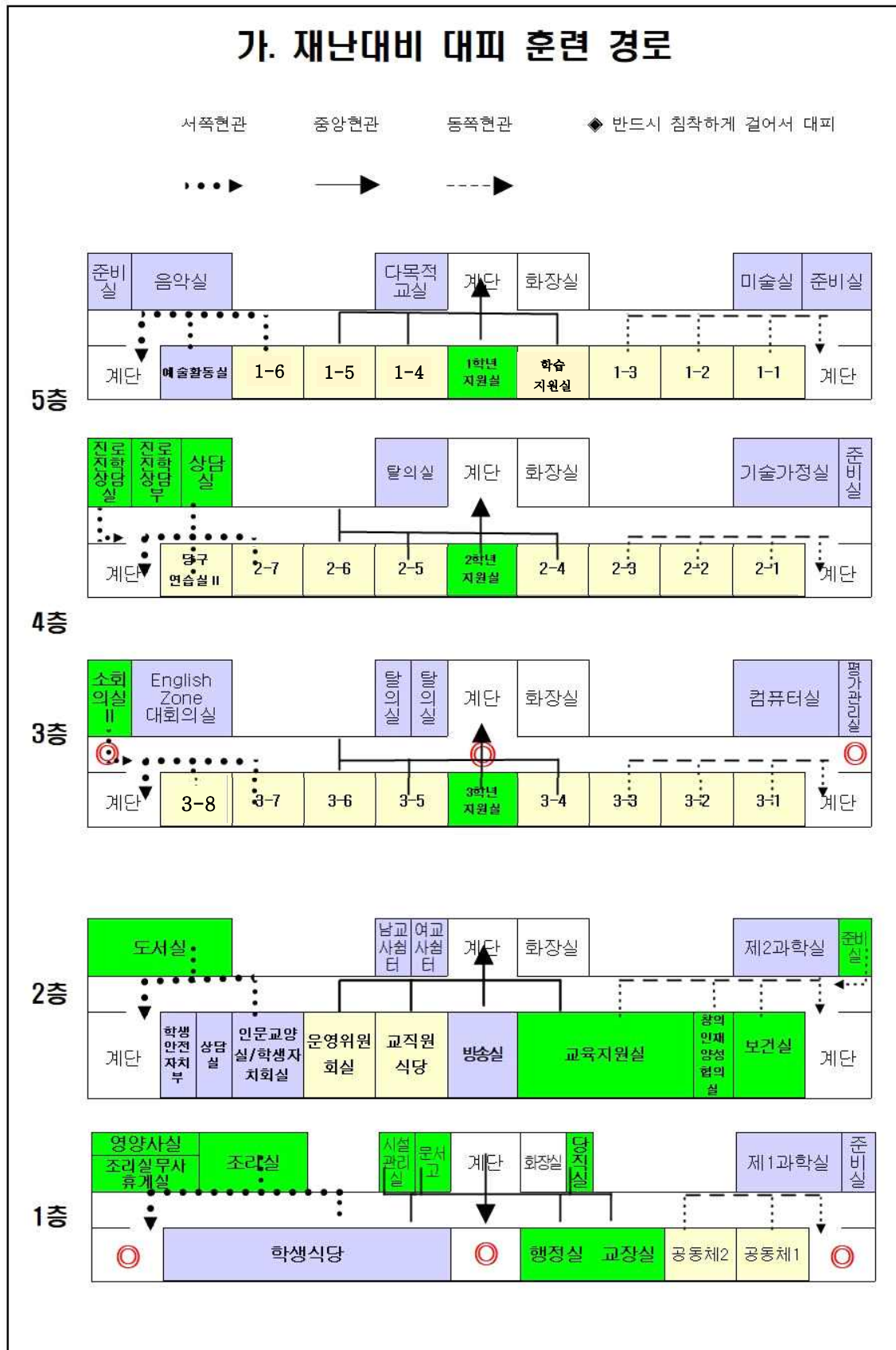
○ 학교 위치



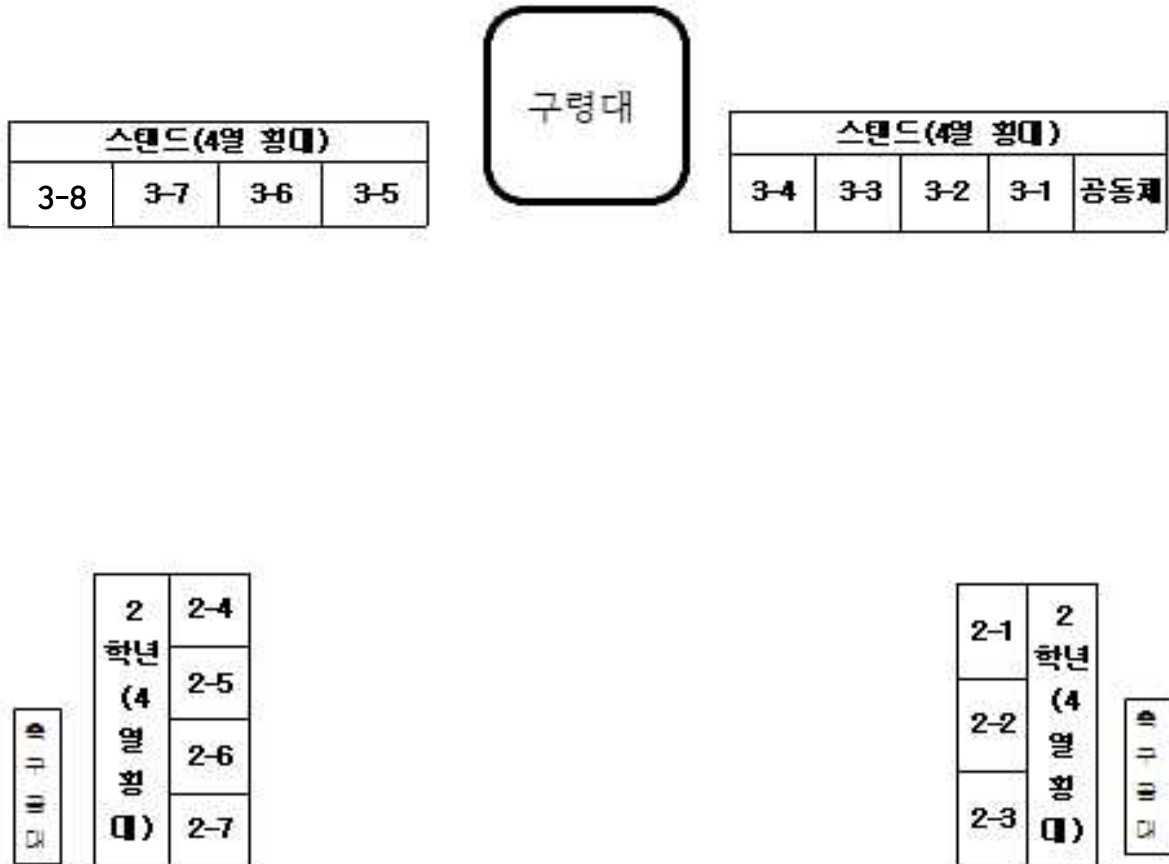
○ 소방차 진입 경로



- 비상대피 안내도(2022년 3월 기준)



나. 학년별 교내 소집장소 및 대피 장소



비상대피 요령

1. 1층 동편 계단(서민수 주부관), 중앙현관(행정실장), 1층 서편계단(이승희 주부관)이 대피하는 학생들의 안전관리를 담당.
2. 보건교사는 응급 키트를 준비하여 구령대에서 대기
3. 교과담당교사가 학생들을 일장지프해서 이동한 후 담임교사는 학급으로 이동하여 인원 파악
4. 3학년, 2학년, 1학년의 순으로 대피장소로 이동

1학년 (4열 종대)		
1-6	1-5	1-4

1학년 (4열 종대)		
1-3	1-2	1-1

II

세부 추진 계획

1. 학교안전사고 예방체제 구축

가. 안전관리 추진 조직

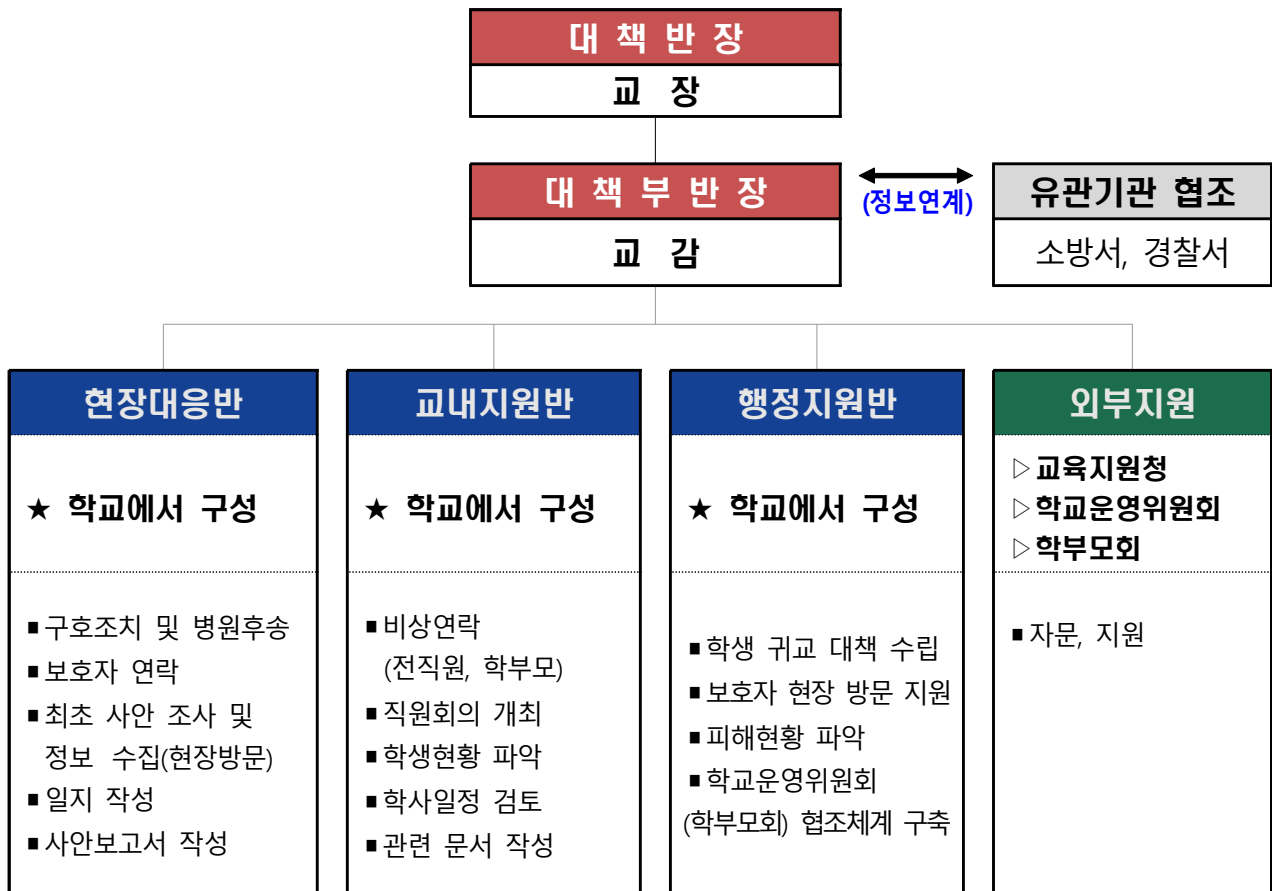
□ 평상시

- 평상시의 안전관리체제는 학교안전업무 구성요소인 안전교육, 생활지도, 안전점검, 비상훈련, 응급구조 등으로 업무를 세분화시켜 조직을 구성하거나, 학교의 부장 직제에 따라 안전 업무를 분담하여 조직 구성 가능

□ 유사시

- 재난 또는 사고를 대비한 유사시 안전관리체제는 평상시의 안전관리체제와 연속성을 지니되, 상황에 신속하고 적절하게 대응할 수 있는 체계를 구축

나. 학교 재난대응 및 구성 · 운영 [사고현장 지휘소]



※ 학교식중독 교내 대책반, 감염병 대책반 등 해당 부서에서 별도 대책반 설치 · 운영이 필요한 각 지침을 참고하여 학교 실정에 맞게 운영

다. 안전 관련 업무

- 학교안전 관련 업무는 학교실정 등을 종합적으로 고려하여 교직원이 협력하여 담당부서를 지정하고 해당 업무 추진
- 업무 분장 시 부서간, 교직원간 긴밀한 협의를 거쳐 합리적으로 지정 권고

직 책		임 무	비 고
최초 발견자		<ul style="list-style-type: none"> - 일일구 이구조 삼보고(5W1H, 행정안전부 상황전파시스템 가동) - 사고현장 보존(사진 및 동영상, 가림막 설치 등) 	5W1H 는 육하원칙을 의미
대책반장	학교장	<ul style="list-style-type: none"> - 사고대책반 소집 및 회의주재 - 사안논의 및 사고처리안 결정 → 해결방안 지시 - 학교운영위원장, 학부모회장 사고 통지 및 협조 요청 - 사안처리에 대한 보호자 불신해소 대책 강구 	
대책부반장	교감	<ul style="list-style-type: none"> - 학교장 부재 시 업무 대리 (현장사고 대책 총괄) - 상황실 운영(전용 전화번호 및 기록자 2인 지정) - 반 구성 및 역할 배정 - 정보 종합 및 분석(언론 일원화 : 언론, 학부모, 시민단체 등) - 반별 사안 처리 진행상황 확인(체크리스트 검토) - 유관기관 협조 의뢰 - 보호자에 대한 대응 및 요구사항 논의(대책부반장 및 반장) 	
현장대응반	학생안전부장 체육보건부장 학년부장 생활지도담당교사 사안관련 교사 보건교사	<ul style="list-style-type: none"> - 현장대응반장(담당자별 세부역할 지시) - 교감 부재 시 업무대리(현장사고 대책 총괄) - 학년 피해 상황 종합 - 사안 관련 학부모 응대 및 의견수렴 - 학년 관리(학생 동요 및 추가 사고 방지 대책 수립) - 사고현장 이동 및 상황파악, 정보수집, 시간대별 상황 보고 - 최초 사안 조사 및 사안보고서 작성 - 피해상황 종합(피해학생 후송병원별 학생인원 파악) - 시간대별 조치사항 기록(현장대응반 일지 작성) - 사안관련 학생 정보제공(상담기록, 교우관계 등) - 보호자 연락 - 학급 학생의 심리적 안정 및 교실 정상화 노력 - 응급조치 및 의료자문 - 학교안전공제회 업무 처리(피해 학생 및 교직원 등 보상) 	
교내지원반	교무부장 부장교사 생활지도 담당교사	<ul style="list-style-type: none"> - 교내지원반장(담당자별 세부역할 지시) - 학생 현황 파악 - 직원회의 개최, 비상연락(전직원, 학부모) - 피해학생 및 가족 지원 - 학사일정 검토 - 관련 문서 작성 - 상황실 전화응대 - 시간대별 조치사항 기록(현황판 및 체크리스트, 일지 작성) 	
	상담교사 (wee클래스)	<ul style="list-style-type: none"> - 사안 관련 학급 및 현장목격자 등 상담 필요 학생 상담지원 (필요 시 외부지원 자문 및 지원 요청) 	
행정지원반	행정실	<ul style="list-style-type: none"> - 학생 귀교 대책(이동수단 확보)수립 - 현장이동 지원 및 인적·물적 지원 - 물적 피해 현황 파악 - 추가 사고 위험 여부 확인 - 교육시설공제회 업무 처리(재산 및 시설) - 행·재정 지원 	
외부지원	협력지원 단체	<ul style="list-style-type: none"> - 전문 외부기관 고유 역할 진행 	
	학교운영위원회 위원장, 학부모회장	<ul style="list-style-type: none"> - 사안 처리에 대한 학교 협조(유언비어 확산 방지) - 사안 관련 학부모 중재 - 학부모 봉사단 조직 및 운영 	

라. 안전사고 관리 및 재난 대응

1) 안전사고 관리 지침

- 안전사고 발생 시 안전사고 대응 및 조치

2) 재난 대응 지침

- 재난 발생 시 “학교시설 재난 및 사고 현장 조치 행동매뉴얼 제정(2021.7월)”을 참고하여 대피 실시(붙임2 비상대피도 참조)

다. 학교안전 자가점검표 피드백

- “학교안전 자가점검표” 활용하여 자체적 실시한 결과를 학교안전계획 반영

2. 안전한 교육활동 운영

가. 학생 대상 안전교육 실시 계획

1) 학사일정별 안전관리 연간 계획

- 학사일정별 안전관리 연간 계획은 [붙임 1]을 참고하여 작성하고, 교직원들은 학사일정별 안전관리에 있어 부여된 역할에 따라 적극 협력하여 안전업무 추진

2) 학생생활안전 지도

- 학교 내·외의 학생 생활지도에 관한 일반적인 사항은 “학생생활지도 지침”을 참고하여 실시

3) 학생 대상 안전교육 실시계획

□ 교과 연계 안전교육

- 교과 연계 안전교육은 학교 실정에 맞게 작성
- 안전교육은 가급적 교과와 연계하여 실시하는 것을 원칙으로 함
- ※ 교육부 학교안전정보센터(schoolsafe.kr)의 교과연계 수업계획표 작성 프로그램 적극 활용
- ※ 교과 연계 안전교육 작성 참조

학교안전정보센터 → 학교안전정책 → [표준] 학교안전사고 예방에 관한 학교계획 작성

□ 창의적 체험활동 연계 안전교육

- 교과 연계를 중심으로 하되, 창의적 체험활동 시간 등을 활용하여 안전교육을 실시할 수 있음

1학기				2학기					
날짜		학년	시수	활동내용		날짜	학년	시수	활동내용
	3.7	2	3	현장체험학습 안전교육(생활안전)		9.8	1,2,3년	1	단기방학 안전교육(교통안전)
	3.14			현장체험학습 안전교육(교통안전)					
	3.21			미세먼지대응(재난안전)		9.29	1,2,3년	1	성폭력예방교육 및 주제별 체험학습 안전교육
5.11		1	1	현장체험학습 안전교육(생활안전)					
3.31		1,2,3년	1	학교폭력예방 교육					
4.4		1,2,3년	1	학생 안전교육(교통안전)		12.20	1,2,3년	1	직업안전교육
5.13		1,2,3년	1	성폭력예방교육					
	7.5	1,2,3년	1	흡연예방 및 약물오남용 교육		12.29	1,2,3년	1	약물 및 사이버 중독 안전교육
	7.5	1,2,3년	1	응급처치교육					
	7.20	1,2,3년	1	하계방학 안전교육(생활안전)					
계		1학년 7시간, 2학년 9시간, 3학년 6시간				계	1,2,3학년 5시간		

4) 수상 안전사고 예방 교육과정 운영

- 물놀이 안전사고 예방 교육은 학교 주변 환경 등을 고려하여 자체 계획에 따라 실시

5) 실험·실습 안전사고 예방

- 실험·실습실 안전대책은 과학실 안전 매뉴얼과 지침과 특성화고·마이스터고 실험·실습실 관련 기준 등에 따라 실시

6) 체육활동 안전사고 예방 교육

- 체육활동 안전사고 예방 길잡이를 기반으로 자체 계획을 수립하여 추진

7) 안전약자(요양호자) 안전지도

- 안전약자(요양호자)에 대한 안전지도는 “안전약자(요보호학생) 안전대책”을 참고하여 실시

나. 재난대피훈련 연간계획

1) 재난대비 훈련 연간계획

- 교육부에서 제공한 <별첨 9> “학교 현장 재난유형별 교육·훈련 매뉴얼”을 참

고하여 아래의 “재난대비 훈련 연간 계획표”를 작성

※ 재난대비 훈련 시 가능한 학부모들이 참가 또는 참관하여 학교의 안전훈련에 대한 홍보 강화

일정	훈련명	훈련유형	대상	담당자	비고
3월	연간 훈련계획 설명회	토론기반훈련	모든 교직원	김○진	
4월	황사·미세먼지 훈련	토론기반훈련	학교장 및 담당 교직원	보건교사	
5월	재난대응 안전한국훈련 (화재 등 현장훈련 2회 포함)	워크숍 및 현장훈련 등	모든 교직원과 학생	김○진	CPR
9월	체험학습활동 버스사고 대응 훈련	토론기반훈련	체험학습 지도교사	김○진	
10월	화재 훈련	현장훈련	모든 교직원과 학생	김○진	소방서 합동
11월	실험·실습안전 훈련	토론기반훈련	학교장 및 담당 교직원	김○진	

다. 교직원 대상 안전교육 실시 계획

1) 2022년도 교직원 대상 안전교육

○ 교직원 안전교육 직무연수 이수(2022년 이수예정)

구분	총 교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수 대상 예정자			
	교원	직원	계 (A)	교원	직원	계 (B)	이수율 (B/A)×100
인원	43	19	62	43	19	62	100

※ 사이버연수에서 체험중심의 연수가 되도록 추진. 학교안전정보센터 및 학교 안전교육 지원 시스템(supportschoolsafekr)의 연수정보 및 개인이력 관리 적극 활용

○ 교직원 심폐소생술 교육 이수(2022년 이수예정)

교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실사비율%	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
589	43	19	62	589	43	19	62	100	100

3. 교육활동 안전 강화

가. 돌봄 및 방과후학교 안전관리

○ 돌봄 및 방과후학교 안전대책은 경기도교육청 방과후학교·돌봄 운영지침 등에

따라 실시

나. 경기꿈의학교 · 경기꿈의대학 참여 학생 안전 대책

- 안전대책은 경기도교육청 예방 대책 등에 따라 계획하고 실시

다. 현장체험학습 활동 안전 대책

- 외부체험활동 안전대책은 경기도교육청 “수학여행·수련활동 등 현장체험학습 운영지침” 등에 따라 실시

4. 학교 안전문화 확산

가. 학생이 스스로 만들어 가는 안전 실천

- 학생 주도 안전 실천은 ‘학교 안전주간’, ‘재난 대응 훈련’ 등에 학교 상황을 고려하여 학생들의 의견을 반영하여 추진

나. ‘학교 안전점점의 날’ 운영(매월 4일)

- 근거 : 재난 및 안전관리 기본법 제66조의6, 같은 법 시행령 제73조의6

다. 학교 안전 관련 학부모 연계

- 학교장은 학기 초 가정통신문 등을 통해 다음 사항들을 학부모에게 안내하여 학교 안전 관련 인식 개선과 적극적인 참여 유도
 - 연간 안전관리계획 통지
 - 각종 안전 업무 관련 학부모 자원봉사자 모집
 - 건강 이상 학생 학교 통보
 - 안전사고 보상제도 통지 등

5. 안전한 학교 시설 및 환경 조성

가. 학교 시설 안전 점검

1) 해빙기, 여름철, 겨울철 안전 점검

- 경기도교육청 지침에 따라 점검 실시

2) 재난위험시설 안전 점검

- 재난위험시설 관련 경기도교육청 지침에 따라 추진
- 재난위험시설 안전관리 담당자 지정 및 매주 안전 점검 실시

3) 공사 현장 안전 점검

- 학교 내 공사 현장에 대한 안전점검 추진

4) 어린이놀이시설 안전관리

- ‘월’ 안전 점검 실시(관련 법령과 경기도교육청 지침을 참조하여 추진)

나. 학교 시설 안전 관리 및 조치

1) 학교시설안전관리기준에 따른 관리 및 조치

- 근거 : 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제7조
- 2022 상반기 : 학교시설 안전관리 담당자 점검 원격연수 및 행정조치 전달연수
- 2022 하반기 : 학교시설 안전관리기준에 따른 시설 점검 실시 및 결과보고

실시 결과보고 서식

가. 점검 일시 : 2022. . .

나. 학교 자체 개선 사항

	주요내용	투입 예산(천원)
1		
2		
계		

다. 개선 지원 요청 사항: 학교 ⇒ 교육(지원)청

	주요내용	추정 소요예산(천원)
1		
2		
계		

[붙임] 학교시설안전관리기준 점검결과표 1부. 끝.

2) 개별 법령에 의한 학교시설물 관리

- 개별 법령에 의한 학교시설물 관리 계획을 작성(학교 상황을 고려하여 실시)

다. 통학차량 안전관리

- 통학차량이 있는 경우 “통학차량 관련 각종 일지”를 작성하여 비치 및 점검

라. 학교급식 안전관리

- 학교급식 경기도교육청 지침·매뉴얼 등에 따라 실시

마. 학교 출입관리

- 학교 출입관리 지침·매뉴얼 등에 따라 실시

6. 피해 회복 및 재발 방지

가. 상담 및 치료 지원

- 피해 학생에 대한 상담 및 심리 치유 법령과 지침을 참고하여 실시

나. 학교안전사고 보상제도

1) 학교안전공제회 보상제도

- 학교안전사고에 따른 지원 절차(2022년 학교안전관리 종합계획 제2장 참조)

2) 교육시설재난공제회 피해복구

- 재난에 따른 피해 복구 절차(2022년 학교안전관리 종합계획 제2장 참조)

7. 부록

1. 학사일정별 연간 안전관리계획
2. 학교안전 자가점검표
3. 학교시설안전관리기준 점검표

[참고1] 학교시설물 안전관리에 관한 개별 법령의 규정

[참고2] 학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전관리

[붙임 1] 학사일정별 연간 안전관리계획

구분	학사일정		안전교육	비상훈련	시설관리
	교내	교외			
3월	입학식, 개학식 학교안전계획 작성		학교 교내생활 안전교육	연간 훈련계획 설명회 민방공훈련(학기당 1회)	매월 안전점검의 날
4월		주제별 체험학습	화재 및 실험실습 교통 안전교육	황사·미세먼지 훈련	매월 안전점검의 날
5월	춘계 체육대회		교내·외 안전사고 예방 지도 재난 안전교육	재난대응 안전한국훈련 (화재 등 현장훈련 2회 포함)	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 원격연수
6월	2차고사(2,3학년)		학교 교내생활 안전교육		매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 전달연수
7월	여름방학		폭염 관련 예방 지도 수상 안전 예방 지도		매월 안전점검의 날
8월	여름방학		물놀이 및 식중독 예방 지도		매월 안전점검의 날
9월	개학	주제별 체험학습	등산 및 야외활동 안전교육	체험학습활동 버스사고 대응 훈련, 민방공훈련(학기당 1회)	매월 안전점검의 날
10월	학교안전위험성진단 (10~12) 송운제		안전사고 예방 중점지도	화재 훈련	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 실시
11월	3학년 2차고사		화재 예방 지도 강화	실험·실습안전 훈련	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 결과 보고
12월	2학년 2차고사		겨울철 관련 안전교육		매월 안전점검의 날
1월	겨울방학		겨울철 야외 활동 안전교육		
2월	졸업식, 종업식		졸업식 전후 교내·외 안전교육		매월 안전점검의 날

※ 학사 일정은 학교 사정에 따라 변경할 수 있음.

[붙임 2] 학교안전 자가점검표

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
1. 예방 정책의 기본방향 및 목표	기본계획, 지역계획, 학교계획	학교계획 수립 시 안전담당 뿐만 아니라 다양한 교직원들이 함께 참여하였는가?	○			○	
		학교계획에서 안전업무와 관련하여 관련 교직원들의 역할과 책임에 대하여 명확히 기술하였는가?	○			○	
		학교안전계획의 취지와 목표를 학교실정에 맞게 적절히 설정하였는가?	○			○	
		우리 학교는 학교와 주변지역의 위험성을 파악한 후, 이에 적합한 학교안전계획을 수립하였는가?	○			○	
		학교안전계획은 교직원들 간에 명확히 공유되었는가?	○			○	
		안전업무 수행에 필요한 자원(시간, 정보, 인원, 예산 등)과 수행 절차는 파악되었는가?	○			○	
2. 교육활동 운영의 기본지침	학사일정별 학교안전	학사일정별 연간 안전관리계획은 각 계절별 재난 요소를 적절히 고려하였는가?	○			○	
		체험과 실습 중심의 안전교육을 계획하였는가?	○			○	
		안전학습 관련 콘텐츠는 적절하고 풍부하게 준비하였는가?	○			○	
		시기, 활동, 행사별로 발생하기 쉬운 사고나 취약 학생 혹은 구역을 파악하여 예방조치를 할 계획을 세웠는가?	○			○	
	외부체험활동 안전	현장체험학습 계획 시 현장체험학습 매뉴얼의 사항들을 교사들에게 공지하고, 계획에 게재하였는가?	○			○	
	학교주변 안전관리	학교안전의 강화를 위해 지역사회 유관기관(자치체, 소방서, 경찰서 등) 간 협력 계획이 마련되었는가?	○			○	
		스쿨존 정비 방법은 마련되었는가?	○			○	
	안전약자 안전대책	요양호자(안전약자)를 파악하고, 안전약자 안전대책에 따른 대책을 수립하였는가?	○			○	
3. 학교 안전교육	예방 및 학교안전교육	안전교육 연간 계획표에서 학교와 학교 주변에 존재하는 위험요인들에 대한 정보를 교육 계획에 포함시켰는가?	○			○	
		안전약자 및 소수자에 대한 배려도 교육에 포함 시켰는가?	○			○	
		학생 참여형 안전교육을 준비했는가?	○			○	
		안전교육 교사연수 연간계획은 준비 되었는가?	○			○	
		안전사고 유형별 교육 내용이 포함되어 있는가?	○			○	
		교과 연계 방법이 수립되었는가?	○			○	
		안전 전문가 초빙 계획이 수립되어 있는가?		△		○	

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
	정기훈련	학교구성원 모두 체험할 수 있는 훈련계획을 수립하였는가?	○			○	
		훈련은 구체적 목표 및 평가 방법을 가지고 있는가?	○			○	
		훈련은 체험형·토의형으로 수립하였는가?					
		학교에서 일어날 위험이 높은 재난 유형을 고려하여 재난대비훈련을 계획했는가?	○			○	
		심폐소생술의 이론과 방법에 대한 교육과 훈련 계획이 수립되었는가?	○			○	
		안전약자를 포함한 훈련계획을 수립하였는가?	○			○	
4학교시설 안전점검· 관리 및 안전조치	매월 안전점검의 날(제6조)	매월 안전점검의 날에 따른 학교시설 안전점검계획을 수립하였는가?	○			○	
	안전관리(제7조)실시	학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전점검을 계획·실시 하였는가?	○			○	
	CCTV 관리	CCTV 관리 업무 분장은 명확한가?	○			○	
5. 학 교 안전문화 확산		안전 사고 및 재난으로 인한 피해를 기록하고 자료를 기록해서 공유하며 개선하는 내용이 포함되어 있는가?	○			○	
		각종 안전관련 자료를 체계적으로 분류·공유·적용하고, 자주 사용하는 자료는 정기적으로 갱신, 정비하여 손쉽게 찾아 쓸 수 있게 준비하였는가?	○			○	
		학교 구성원의 안전 관련 행동, 실천, 태도 등에 대해 인정과 격려를 해 줄 수 있는 학교 풍토가 조성되어 있는가?	○			○	
		학교안전은 학교 구성원의 적극적인 참여로 확보될 수 있다는 가치관 확산을 위한 홍보·협업 등의 계획을 수립하였는가?	○			○	
		안전관리활동에 따른 성과를 정기적으로 확인할 방안을 마련했는가?	○			○	
		학교구성원이 학교안전의 성과를 높일 수 있는 창의적 아이디어를 도출했을 때 이를 반영할 수 있는 방법이 마련되어 있는가?	○			○	
6. 기타 사항		재난과 학교안전사고의 보고와 보상에 관한 절차와 업무 처리에 관한 사항을 명확히 마련해 놓았는가?	○			○	

[붙임 3] 학교시설안전관리기준 점검표

출처 : 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
건축물	1. 건축물 주변: 학생들의 등·하교 길에 안전한 보행과 교통사고 등의 안전사고를 방지하기 위하여 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 차량이 통행하는 교문 및 도로에는 보행로와 차도를 구분한다. 나. 보도와 차도를 구분하기 위하여 경계 턱이나 가드레일(guardrail) 등을 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	 ◦ 보차분리 계획 있음.
	2. 교실바닥 가. 교실바닥은 튀어나온 부분이 생기지 아니하도록 하여야 한다. 나. 환기구, 시스템박스 등을 설치할 경우 주변 바닥과 같은 높이로 설치하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	 ◦
	3. 교실벽 가. 칠판을 설치하는 벽면은 칠판이 떨어지거나 엮여지지 아니하는 구조로 하여야 한다. 나. 석고보드 등의 건식 벽체, 이동식 벽체를 사용하는 경우에는 칠판 등의 부착물을 붙일 수 있도록 보강된 구조로 하여야 한다. 다. 교실에 노출되는 벽 모서리나 기둥 모서리는 안전사고를 최소화하는 형태로 한다. 라. 경계벽은 내화구조로 하고 지붕 밑 또는 바로 상부 층의 바닥판까지 닿게 하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	 ◦ ◦ ◦ ◦
	4. 교실문 가. 교실문은 될 수 있는 대로 미닫이 구조로 하여야 하며 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 교실문의 유효 폭은 90cm 이상으로 한다. 2) 미닫이 구조로 할 경우에는 손이 끼이는 것을 방지하도록 손끼임 방지장치를 설치한다. 3) 미닫이 구조 문의 바닥 레일 부분은 튀어나오지 않도록 한다. 4) 미닫이 구조 문의 바닥 문턱은 튀어나오지 않도록 한다. 5) 반대편이 보일 수 있도록 일정 높이에 고정된 유리창을 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	 ◦ ◦ ◦ ◦ ◦
	나. 교실문을 여닫이 구조로 할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 반대편이 보일 수 있도록 일정 높이에 고정된 유리창을 설치하며, 유리는 충격에 의한 관통 및 파손 시 파편의 비산(飛散)이 없도록 한다. 2) 도어체크(문이 자동으로 천천히 닫히게 하는 장치를 말한다)나 경첩 등을 설치하여 문이 닫히는 시간을 여유 있게 한다. 다만, 목재문의 경우에는 재질을 고려하여 설치하지 않을 수 있다. 3) 피난 방향으로 열리도록 한다. 4) 여닫이 구조 문의 바닥 문턱은 튀어나오지 않도록 한다. 다. 피난로에 있는 모든 문은 열었을 때 피난에 장애를 주지 아니하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	 ◦ ◦ ◦ ◦ ◦

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	5. 교실 창호 가. 창호를 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 창호의 틀 두께는 벽체의 두께와 같거나 더 얇게 한다. 2) 유리는 강도가 충분한 것을 사용한다. 3) 유리화 창호 간에 이격(離隔)이 발생하지 않도록 한다. 4) 얇은 유리는 필름 부착 등의 조치로 파손 시 파편 비산을 방지할 수 있도록 한다. 나. 외부 창호를 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 창대의 높이가 실내바닥면에서 1.2m 이하인 경우에는 창호 외부로 떨어지는 것을 방지할 수 있는 안전시설을 설치한다. 다만, 해당층이 지표면에 접하는 경우 등 안전에 지장이 없는 경우와 추락방지 기능을 갖춘 창호를 설치한 경우에는 설치하지 않을 수 있다. 2) 외부 창호가 바닥보다 아래에 설치되거나 커튼월(칸막이 구실만 하고 하중을 지지하지 않는 바깥벽을 말한다)로서 바닥까지 유리면으로 이루어지는 경우에는 안전시설을 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○ ○ ○
	6. 특별교실 가. 화학약품을 사용하거나 인화성 물질을 사용하는 특별교실은 바닥 표면을 내화학적성(耐化學性)을 지닌 제품이나 불에 잘 타지 아니하는 난연재료(難燃材料) 이상으로 마감하여야 한다. 나. 특별교실과 준비실 사이에는 교사가 관리할 수 있도록 창을 두어야 하며 위험성이 있는 실험재료나 기구 등은 준비실에 교사가 관리하기 위한 공간을 마련하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○
	7. 복도 가. 복도와 교실(특별교실을 포함한다) 등의 바닥은 높이 차이를 두지 말아야 한다. 다만, 부득이한 사정으로 높이 차이를 두는 경우에는 경사로를 설치하여야 하며 교실 등의 내부에 충분한 여유 공간을 두어야 한다. 나. 복도 벽에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 복도에 노출되는 벽 모서리나 기둥 모서리는 안전사고를 최소화하는 형태로 한다. 2) 복도의 바닥면은 튀어나온 부분이 생기지 아니하도록 하여야 한다. 3) 복도에 독립 기둥이 설치된 경우에는 충돌을 방지하기 위한 안전성을 확보한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○
	8. 계단 가. 계단을 설치할 때에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 계단 내의 충돌을 방지하기 위하여 가능하면 왼쪽 회전 계단 형태로 한다. 2) 계단을 갈음하여 설치하는 경사로의 표면은 거친 면으로 하거나 미끄러지지 아니하는 재료로 마감한다. 나. 계단 단 높이에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 철판(계단 한 단의 수직면을 말한다) 높이는 일정하게 유지한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	2) 철골조의 경우 계단에는 철크를 반드시 설치한다. 다. 계단 단 너비에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 초·중등학교의 단 너비는 충분히 확보한다. 2) 디딤판의 너비와 철크의 높이는 고르게 한다. 라. 계단참의 너비는 최소 150cm 이상으로 하여야 한다. 마. 계단 난간에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 높이가 1m를 넘는 계단 및 계단참의 양 옆에는 난간을 설치한다. 2) 너비가 3m를 넘는 계단에는 계단의 중간에 너비 3m 이내마다 난간을 설치한다. 3) 계단이 끝나는 수평 부분에서의 손잡이는 바깥쪽으로 나오도록 설치한다. 4) 계단 난간의 높이는 계단으로부터의 높이에 85cm 이상이 되도록 한다. 5) 계단 난간의 난간살은 난간이 수직재인 경우에는 디딤판 한 단에 2개 이상으로 하고, 수평재인 경우에는 15cm 이하로 한다(난간의 흔들림이 5mm 이내가 되도록 한다). 6) 손잡이는 벽으로부터 5cm 이상 떨어져 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	° ° ° ° ° ° ° ° ° °
	9. 화장실: 화장실 바닥에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 바닥표면은 미끄러지지 아니하는 재질로 마감한다. 나. 배수는 항상 잘 되는 구조로 하여 바닥이 항상 건조한 상태가 유지되도록 한다. 다. 난방기기는 통행에 방해되지 아니하는 위치에 받침대를 만들어 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	° ° ° °
	10. 그 밖의 사항 가. 현관 출입문(유리문)은 손이 끼이는 것을 방지하도록 손끼임 방지장치를 설치하여야 하며, 유리문은 파손이 어려운 강화유리 등을 사용하여야 한다. 나. 천창(天窓)을 설치하는 경우에는 빗물이 새지 않는 구조로 하여야 하며, 유리는 단열 기능이 있고 충격에 의한 관통 및 파편 비산이 없는 제품을 사용하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	° °
전기 시설	1. 수변전설비(受變電設備) 가. 수변전설비를 옥내에 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 기기 주위에는 유지관리 공간을 확보하여야 한다. 2) 변압기의 발열 등으로 실온이 상승될 염려가 있는 경우에는 환기구멍이나 환기장치 등을 설치한다. 3) 습기나 이슬 맺힘 등에 의한 절연 저하의 염려가 있는 경우에는 적절한 대책을 마련한다. 나. 수변전설비를 옥외에 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 지반이 주위보다 높고, 배수가 잘 되는 위치에 설치한다. 2) 전기실에 위험 표시를 하고 일반 사람들이 접근하지 못하도록 하며, 특히 학생들의 출입을 엄격히 통제한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	° ° ° ° °
	2. 분전반: 분전반(分電盤)을 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다.			

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	가. 구조가 튼튼하고 내구성이 있는 것으로 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 분전반은 기판(基板)에 과전류차단기·개폐기 등을 배치하고 견고하게 붙여 보호판 등에 의하여 조작하기에 안전한 구조로 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 분전반 상자를 구성하는 각 부분은 견고하게 조립한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 분전반에 시설하는 기구와 전선은 쉽게 점검할 수 있도록 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	3. 전기배선: 전기배선 시에는 다음 사항을 지켜야 한다.			
	가. 배선에 사용되는 전선은 벗겨진 것을 사용하지 말아야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 배선에 사용되는 절연 전선·케이블 및 캡타이어 케이블은 시설 장소에 적합한 거죽을 씌운다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 전선의 접속은 전선로의 자기저항·절연저항·인장강도의 저하가 발생하지 아니하도록 시행한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 전선과 기구 단자와의 접속, 전기기계 기구 단자와의 접속은 접속이 완전하여 헐거워질 우려가 없도록 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	4. 조명설비: 조명설비 시에는 다음 사항을 지켜야 한다.			
	가. 등(燈)기구의 설치는 전구의 교체 등 유지관리가 쉽고, 등 기구 몸체의 교체와 철거가 쉽도록 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 소켓은 규격에 맞고 진동·충격 등에 의하여 등의 탈락이나 파손 등이 생기지 아니하는 것으로 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 옥외에 시설하는 전구는 빗방울로 인하여 파손되는 것을 방지하기 위하여 갓이나 글로브 등을 사용하여야 하며, 먼지·벌레·물방울 등이 등 기구 내부로 들어가지 아니하도록 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 조명설비는 건축구조물에 견고하게 붙인다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	마. 화장실이나 식당 등 습기가 많은 곳에 사용하는 기구는 될 수 있는 대로 방수형으로 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	5. 전열설비: 콘센트를 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다.			
	가. 기둥이나 벽에 설치하는 경우에는 건축물의 구조적 문제, 벽의 두께, 교구(教具) 배치, 칸막이 등을 고려한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 바닥에 콘센트를 설치하는 경우에는 교구의 배치, 예상 통로 등을 고려하며, 물기가 많은 장소에 설치하지 아니하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 콘센트 설치의 일반적인 높이는 벽인 경우에는 바닥 위 300mm, 작업대가 있는 경우에는 작업대 위 100~300mm 정도로 하고, 기계실·전기실·주차장의 경우는 바닥 위 500~1,000mm 정도로 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 한 개의 전용회로에 연결되는 콘센트는 10개 이하로 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	마. 전기 용량이 30 ~ 50A 이상인 기기에 전력을 공급하는 콘센트는 전용회로로 구성한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
설비 시설	1. 냉난방설비 가. 교실의 실내 온도 및 습도는 교육활동에 지장을 주지 아니하도록 일정 온도와 습도를 유지하여야 한다. 나. 난방 기구의 표면 온도가 높아 학생들의 안전사고가 발생하지 아니하도록 하여야 한다. 다. 천장이나 벽에 설치하는 선풍기는 건축구조물에 견고하게 붙여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	° ° °

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	2. 환기시설 가. 환기용 창 등을 수시로 개방하거나 기계 환기 설비를 수시로 가동하여 교육활동에 지장이 없도록 하여야 한다. 나. 실험실 후드 등에서 배출되는 공기는 재순환되지 아니하도록 하여야 한다. 다. 실험실 후드나 국소 배기설비의 덕트는 불연 재료를 사용하여야 한다. 라. 실험실 배기설비의 덕트 속도는 배기설비 내에서 물질의 퇴적을 최소화하기 위하여 충분히 빨라야 한다. 마. 후드·후드 배기설비·국소 배기설비는 매년 1회 이상 점검·시험하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	◦
	3. 급배수설비 등 가. 급수시설·설비는 항상 위생적으로 관리하여야 하며, 물탱크는 매월 1회 이상 정기점검과 연 2회 이상 청소를 실시하여야 한다. 나. 지하수 등을 먹는 물로 사용하는 경우에는 원수의 수질 안정성을 확보하기 위하여 노력하여야 하며, 정기적으로 소독을 실시하여야 한다. 다. 급탕(給湯)의 경우 학생 및 교사의 화상 사고를 고려하여 용도별로 적절한 급탕 온도를 유지하도록 한다. 라. 모든 위생 기구는 적당한 수량으로 사용 목적에 적합한 합리적인 간격과 높이로 설치하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ 해당 없음. ◦ 해당 없음. ◦ ◦
	소방 시설 1. 자동화재탐지설비 등 가. 자동화재탐지설비와 비상경보설비의 작동 상태를 주기적으로 점검하여야 한다. 나. 감지기는 벽이나 보(洑)로부터 0.6m 이상 떨어진 곳에 설치하여야 한다. 다. 실내에는 그 용도(교실·합숙소·급식실 등)에 적합한 감지기를 설치하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦
	2. 옥내소화전설비 등 가. 소화기는 교실에 한 군데 이상, 복도 및 계단에는 보행거리 20m 마다 1개소 이상을 설치하여야 한다. 나. 급식실·보일러실 등 발화위험성이 높은 실내에는 자동확산소화기를 설치하여야 한다. 다. 옥내소화전설비는 각 부분으로부터 방수구까지의 거리가 25m 이하가 되도록 하고, 호스는 각 부분을 유효하게 방수할 수 있도록 설치하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦
	3. 피난설비 가. 유도등 전원배선을 전용으로 하고, 비상전원(축전지)은 유도등을 최소 20분간 동작시킬 수 있어야 한다. 나. 비상구 유도등을 바닥으로부터 1.5m 이상의 높이에 설치하고, 30m 거리에서 문자와 색채를 쉽게 알아볼 수 있어야 한다. 다. 통로 유도등은 바닥으로부터 1m 이하의 높이에 설치하며, 통로 유도등은 바로 아래에서 0.5m 떨어진 지점에서 1럭스(Lux) 이상으로 하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
가스 시설	1. 저장시설: 액화석유가스 저장설비를 설치할 경우 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 용기 보관실은 통풍이 잘 되게 한다. 나. 용기 보관실 주위에서는 화기(火器) 취급을 금지한다. 다. 경계 표지는 출입구 등이 잘 보이는 곳에 설치한다. 라. 용기 보관실 바닥은 지면보다 높게 하여 빗물 등이 고이지 아니하도록 한다. 마. 용기 보관실의 출입문은 잠금장치를 설치한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ 해당 없음. ◦ 해당 없음. ◦ 해당 없음. ◦ 해당 없음. ◦ 해당 없음.
	2. 배관: 가스배관을 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 건축물 내의 배관은 단독 피트 내에 시공하거나 노출하여 시공한다. 나. 건축물 벽을 관통하는 부분의 배관에는 보호관 및 부식 방지 피복 조치를 한다. 다. 배관용 호스와 중간밸브 및 연소기와의 접속 부분은 호스밴드 등으로 견고하게 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦
	3. 가스 기기: 가스 기기를 설치할 경우 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 가스온수기나 가스보일러는 환기가 잘 되는 장소에 설치한다. 나. 배기통의 재료는 불연성 재료로 하고, 배기통이 가연성 물질로 된 벽 또는 천장 등을 통과할 때에는 금속 외의 불연성 재료로 단열조치를 한다. 다. 자연배기식 반밀폐형 및 밀폐형 연소기의 배기통 끝은 배기가 방해되지 아니하는 구조이고, 장애물이나 바깥 공기의 흐름에 의해 배기가 방해 받지 아니하는 위치에 설치한다. 라. 가스 기기가 설치된 공간에는 환풍기나 환기구를 설치한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦ ◦ ◦
실험 실습 시설	1. 실험실습 설비 및 비품 가. 취급주의를 요하는 실험기구·전기기기·화공약품 등에 대하여는 반드시 취급주의 안전표시를 붙여야 한다. 나. 실험실습대와 실험공구는 외관이나 기능이 안전한 구조이어야 한다. 다. 인화성 물질(알코올·가스 등)을 사용하는 실험실은 환풍이 잘 되어야 하고, 항상 소화기와 모래주머니를 비치하여야 한다. 라. 비상시 대피할 수 있는 비상통로·비상문 등을 확보하여야 하며, 이들 설비는 정기적으로 점검하여야 한다. 마. 실험실습 시 안전관리를 위하여 준수하여야 하는 사항을 내용으로 하는 안전수칙을 학생과 교사가 쉽게 알 수 있도록 제작·비치하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦ ◦ ◦
	2. 약품보관설비 가. 유해·위험한 물질의 보관설비는 환기기능이 달린 구조로 하는 등 그 물질의 누출 등을 확인하기 쉬운 구조이어야 한다. 나. 발화점이 낮은 물질(인·황 등)을 보관하는 설비는 직사광선을 피하고 잠금장치가 있어야 한다. 다. 화공약품 등 실험약품은 반드시 라벨을 붙이고, 실험 후 남은 시약(試藥) 등 폐시약은 지정된 용기에 분리하여 폐기물 전문가에 의해 배출될 때까지 별도 설비에 보관하여야 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	◦ ◦ ◦

[참고1] 학교시설물 안전관리에 관한 개별 법령의 규정

구분	관계법령	주요내용
건축	건축법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 건축허가 및 신고대상 공사 설계도서 건축사 작성(제23조) ◦ 건축허가 대상 공사의 건축사 감리 지정여부(동법 시행령 제19조) ◦ 철거예정 7일전 시장군수 구청장 신고(제36조) ◦ 건축물 철거 후 멸실 신고(제36조) ◦ 석면이 함유된 건축물 철거의 경우 관계법령에 적합하게 제거 및 결과의 기록 보관 (제36조)
전기	전기사업법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전기안전관리자 선임(제73조) ◦ 전기안전관리자의 정기점검* 실시(제65조) *매월 1회 이상, 용량별로 월 3회 이상
도시가스	도시가스사업법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전관리자 선임(제29조) ◦ 도시가스안전관리자의 안전교육(제30조) ◦ 점검기관(가스안전공사 등)으로부터 연 1회 이상 정기검사(제17조)
승강기	승강기안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 승강기 안전관리자 선임 및 승강기관리교육*(제16조) *승강기안전관리자가 지정 3개월 이내 교육이수 ◦ 월1회 자체점검 실시 후 점검기록부 보관(제17조) ◦ 연1회 이상 정기검사 및 정기정밀점검*(제13조) *설치 후 15년 이상된 승강기 및 중대한 결함으로 사고가 발생한 승강기 대상
수도시설	수도법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수도시설에 절수설비 설치(제15조) ◦ 저수조 청소*실시, 위생상태 점검** 기록보관 및 수질검사*** (제33조) *반기1회 이상, **월1회 이상, ***연1회 이상 ◦ 수도관리자 교육(제36조) ※ 1년내 8시간의 집합교육 및 이에 상응하는 인터넷교육
하수도시설	하수도법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 정화조 내부청소* 연1회 이상 실시(제33조) *침전찌꺼기와 부유물질 등 제거
장애인편의시설	장애인 노인 임산부 편의증진에 관한 법률	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 장애인 노인임산부 등 최단거리 이동편의시설 설치(제3조) ◦ 장애인전용주차구역 설정(제17조) ◦ 장애인 접근로 적정 설치(동법 시행령 제4조) <ul style="list-style-type: none"> - 주출입구에 휠체어 통행용이 및 출입문 시설 - 장애인 복도 통행에 지장 없는 관리 - 장애인용 계단 또는 승강설비 적정 설치 - 장애인용 대.소변기 설치 - 점자블럭, 유도 및 안내설비, 경보 및 피난설비 구비
소방시설	소방시설설치·유지 및 안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 피난시설, 방화구획 및 방화시설 관리(법 제10조) ※ 시설폐쇄, 훼손여부 및 주위 장애 사항 등 ◦ 소방안전관리자 선임(규정 제5조) ◦ 자위소방대 편성·운영(규정 제12조) ◦ 소방안전교육과 훈련 실시(규정 제14조) ※ 연2회 이상 실시 중 1회는 소방서와 합동 훈련 ◦ 자체점검계획 수립 및 자체점검(월1회 이상), 기록보관(규정 제15조) ◦ 소방종합정밀점검(연1회 이상) - 소방서장 보고(법 제19조) ◦ 각실 책임자의 화기단속 및 예방 조치(규정 제9조)

구분	관계법령	주요내용
석면	석면안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교시설 석면조사 실시 및 결과 보관(제21조) ◦ 석면조사결과 보고 - 교육감(제22조) ◦ 석면안전관리자 지정 보고 - 교육감(제23조) ◦ 석면안전관리자 안전관리 교육(제24조) ※ 관리자 신고 후 1년 이내 6시간 이상
급식시설	학교급식법 시행령	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전한 조리기기, 냉장.냉동시설, 세척.소독시설 구비(제7조) ◦ 급식관리실에 필요한 사무장비 구비(제7조) ◦ 조리종사원 숫자에 맞는 휴게시설 구비(제7조) ◦ 급식시설 설치 시 기준*에 따라 시설설비 구비(시행규칙 제3조) * 시행규칙 제3조 별표 1 시설설비 기준
어린이 놀이시설	어린이놀이시설 안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전검사기관 정기시설검사(2년 1회 이상) 결과 표시(제12조) ◦ 자체안전점검 월1회 이상 실시(제15조) ◦ 3년간 안전진단실시결과 기록보관(제17조) ◦ 놀이시설 안전관리담당자 안전교육 실시(제20조) ※ 2년 1회 이상, 1회 안전교육 4시간 이상 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 어린이 놀이시설 보험가입(제21조) ◦ 어린이 놀이시설 사용금지의 경우 관리감독기관에 통보(제16조) ◦ 어린이 놀이시설기준 및 기술기준 적합(제11조)
외부인 출입	초·중·등 교육법	◦ 외부인 출입, 학교폭력예방 학생안전대책 수립(제30조)
학교보건	학교보건법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 보건실 66㎡ 이상 확보 및 세부기준 적합여부(제3조 및 시행규칙 제2조) ◦ 학생안전교육, 학교 시설·장비의 점검 및 개선 조치(제12조) ◦ 학교 환경위생 및 식품위생 점검(제4조) ◦ 학교 환경위생담당자 지정·관리(규칙 제3조) - 교내 환기·채광·조명·온습도의 조절기준과 환기설비의 구조 및 설치 관리 - 상하수도·화장실의 설치 및 관리 - 폐기물 및 소음의 예방 및 처리기준 - 교사 안에서의 공기의 질에 대한 유지 - 식기·식품·먹는 물의 관리 등 식품위생 관리
공사발주	산업안전 보건법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공사 발주 시 산업안전보건관리비 반영(제30조) ◦ 석면 해체 시 등록업체(고용노동부장관에 등록) 해체·제거(제38조)
시설사업 촉진	시설사업 촉진법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교신설, 학교용지 변경시 교육청에 사업시행계획 승인(제4조) ◦ 학교용지 내 시설물 증축, 대수선의 경우 교육청 건축승인(제5조) ◦ 시설사업 종료 후 7일 이내 교육청 신고 및 건축물 사용승인(제18조)
폐기물 관리	폐기물관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 생활폐기물의 종류, 성질, 상태별 분리보관(제15조) ◦ 사업장 폐기물의 전문업체 위탁 처리 여부(제15조)
하수도	하수도법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교 내 하수 및 배수관 신설의 경우 공공하수도 유입(제27조) - 교내 오수 배출 건물 증축 시 개인하수처리시설* 설치(제34조) *정화조 등의 시설 - 개인하수처리시설의 준공검사(제37조) - 개인하수처리시설 기준*의 의한 설치(제24조) *하수처리구역안 정화조설치, 하수처리 구역 밖 1일 오수처리량 2㎡ 이상 오수처리 장치 연결, 그 이하 정화조 설치

[참고2] 학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전관리

- 학교안전법 제7조는 교육부장관이 통보한 학교시설안전관리기준에 따라 학교장이 학교시설물을 점검토록 하고 있으며, 학교장은 그 결과를 교육감에게 보고하고 교육감은 연간 정비계획을 수립하여 시행하여야 한다고 규정

<표9-28> 학교시설안전관리기준에 관한 법률 및 시행령 규정

「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」

- 제7조 (학교시설안전관리기준)** ① 교육부장관은 학교시설의 안전관리에 필요한 학교시설안전관리 기준을 작성하여 이를 교육감 및 학교장등에게 통보하여야 한다.
- ② 교육감 및 학교장등은 제1항의 규정에 따라 학교시설안전관리기준을 통보받은 경우에는 소관 학교시설 등을 설치·유지 또는 관리하는데 있어 이를 준수하여야 하며, 학교장은 학교시설안전관리기준에 따른 점검결과를 연 1회 이상 교육감에게 보고하여야 한다.

「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행령」

- 제10조 (학교시설안전관리기준)** ① 법 제7조제1항에 따른 학교시설안전관리기준은 별표 1과 같다.
- ② 학교장은 제1항의 학교시설안전관리기준에 따른 점검 결과를 점검 후 2개월 이내에 교육감에게 보고하여야 한다.
- ③ 교육감은 제2항에 따른 학교장의 보고를 기초로 개선이 필요한 학교안전시설에 대하여 연간 정비계획을 수립하여 시행하여야 한다. <신설 2014.11.14.>

- 점검 대상 : 유·초·중·고등학교 및 평생교육시설
- 점검 내용 : 학교시설안전관리기준에 따른 6개 분야 26개 항목

<표9-29> 학교시설안전관리기준 개관

분야	안전기준 항목
건축물	건축물 주변, 교실바닥, 교실벽, 교실문, 교실 창호, 특별교실, 복도, 계단, 화장실, 그 밖의 사항
전기시설	수변전설비, 분전반, 전기배선, 조명설비, 전열설비
설비시설	냉난방설비, 환기시설, 급배수설비 등
소방시설	자동화재탐지설비 등, 옥내소화전설비 등, 피난설비
가스시설	저장시설, 배관, 가스 기기
실험실습시설	실험실습 설비 및 비품, 약품보관설비
6개 분야	26개 항목

- 점검 절차 및 방법
 - 학교에서 자체적으로 점검한 집계표를 지역교육지원청에 제출
 - 지역교육지원청은 학교에서 제출된 집계표의 소요예산 등 적정성을 검토한 후 시도교육청에 집계표를 취합하여 제출
 - 시도교육청은 지역교육지원청에서 제출된 점검결과 보고에 기초하여 연간 정비계획을 수립·시행
- 점검결과 조치계획
 - 점검결과 안전기준 미흡시설에 대하여는 기본적으로 학교에서 기준에 적합조치토록 노력하며, 근본적 개선이 필요한 부분은 교육환경개선사업계획에 반영